

Tjänster Coor

Konferens

Vi sköter bokningen av de konferensrum som finns på Tvistevägen 48.

Bokning sker lättast genom att maila pernilla.nordell@coor.com men nås även på 072-45 22 315 alternativt kontakta britt-marie.nordell@coor.com eller 070-626 34 85 (jobbar 50 %)

Till er konferensbokning så kan vi även hjälpa er med beställning av kaffe/te, frukt, fikabröd eller lunch.

Kaffe/vattenmaskiner

Ni kan hyra kaffe/vattenmaskiner via oss. Vi kan då även sköta påfyllning och beställning av kaffe/te/socker/mjök.

Kontorsmaterial

Vi kan inventera och beställa kontorsmaterial.

Fruktleverans

Beställning av fruktkorg. Vi hjälper även till att justera frukt vid ex röda dagar.

Lokalvård

Vi kan hjälpa er med lokalvård.

Kontorsvaktmästeri

Vi kan ta emot felanmälningar på fastigheten, byten av lampor, lättare vaktmästartjänster samt uppsättning av ex whiteboardtavlor.

Flytthjälp

Vi finns vid behov av planering och hjälp vid flytt.

Event

Vi kan vara behjälpliga vid planering av mindre event.

Vi kan ex sköta inköp, personal på plats som hjälper till, kontakt med uthyrare av musikanläggningar och beställning av catering.

Övrigt

Vi kan hjälpa till med det mesta, ingen uppgift är för liten.

Kanske behöver ni en extra hand som hjälper till med en större kopiering, kuvertera utskick eller inköp t ex till frukost fika eller kanelbullens dag.

Tveka inte att höra av er om ni har funderingar.